

Załącznik nr 2 do SWZ Projekt umowy

UMOWA DOSTAWY ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH

zawarta w dniu 2022 r. w Augustowie pomiędzy:

**Gmina Miasta Augustów, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów,
NIP: 846-15-29-116**

Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2 mającym swą siedzibę przy **ul. Mickiewicza 1 w Augustowie**

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Andrzeja Kaszkiela - Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 w Augustowie,

Katarzynę Olszewską – Głównego Księgowego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 2 w Augustowie

a

„Wykonawcą”

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul., (*wpisać adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 6 do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*), ul. (*wpisać adres*), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 6 do umowy³, wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie

1 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

2 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

3 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa artykułów żywnościowych do stołówek w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 2** w Augustowie, przy ul. Mickiewicza 1 - **Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne.**
2. Szczegółowy wykaz asortymentu zawiera opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SWZ.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania **na koszt własny** asortymentu do siedziby Zamawiającego, o której mowa w § 1.
2. Zamawiający będzie każdorazowo powiadamiał Wykonawcę telefonicznie o potrzebie dostawy wybranego asortymentu. Powiadomienie dokonane zostanie na następujący numer telefonu
3. Każdorazowo Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w ciągu 24 godzin od momentu odebrania informacji telefonicznej od Zamawiającego.
4. Odbioru towaru w siedzibie Zamawiającego dokonają wyznaczeni i upoważnieni pracownicy Zamawiającego. Odbiór powinien być potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 3

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony tj. **od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

§ 4

1. Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty zł netto plus podatek VAT zł co wynosi zł brutto (słownie złotych:)
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy oraz faktycznie dostarczonych ilości. Ceny te będą podlegać waloryzacji na wniosek dostawcy, nie wyżej jak o wskaźnik procentowy wzrostu cen u producenta, udokumentowany przed wystawieniem faktury przez Dostawcę.
3. Rozliczenie każdej dostawy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT sprawdzonej za zgodność z dostawą i jakością zamówionych artykułów i formularzem cenowym oferty Wykonawcy, stanowiącym podstawę wyceny, **przelewem w terminie 30 dni** od daty jej otrzymania.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT na adres:

Nabywca: Gmina Augustów
ul. Młyńska 35
16-300 Augustów
NIP 846-15-29-116

Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2
ul. Mickiewicza 1
16-300 Augustów,

5. Należność będzie płatna, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami wymaganymi niniejszą umową, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest jego rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz rachunek ten znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista), o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
7. Niespełnienie warunku ust. 6 spowoduje wydłużenie terminu zapłaty faktury o liczbę dni liczoną od dnia stwierdzenia braku numeru rachunku w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista) do dnia jego faktycznego umieszczenia w tym wykazie w wyniku odpowiednich działań Wykonawcy, w sposób umożliwiający jego potwierdzenie. Powyższe stanowi okoliczność leżącą po stronie Wykonawcy i jest równoznaczne ze zwłoką wierzyciela.
8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).

§ 5

Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, a Zamawiający do odebrania artykułów żywnościowych zwanych w dalszej treści umowy towarami lub produktami.
2. Szczegółowy zakres zamówienia, w tym rodzaj asortymentu, ilość, jakość, ceny jednostkowe produktów, zawiera oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiąca integralną część niniejszej umowy.
3. Miejscem dostawy jest Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 2 w Augustowie, przy ul. Mickiewicza 1 lub przy ul. Mickiewicza 2b (zgodnie z zgłoszeniem Zamawiającego), w tym:
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy

5. Wykonawca podejmuje się również rozładunku towaru i przeniesienia go do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Dostawy realizowane będą zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub pisemnym na poszczególne produkty, złożonym najpóźniej w piątek poprzedniego tygodnia z terminem dostawy nie krótszym niż 2 dni robocze, o ile zamówienie nie zostanie złożone wcześniej, niż na dwa dni robocze przed żądaną dostawą i nie zostanie wyznaczony przez Zamawiającego konkretny termin realizacji dostawy. Dostawa pierwszej partii (etap - ok. 1/6 ilości całkowitej asortymentu wskazanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) zrealizowana będzie w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
7. W wyjątkowych sytuacjach mogą wystąpić zamówienia dodatkowe realizowane w tym samym dniu.
8. Produkty będą dostarczane przez Wykonawcę własnym transportem, na jego koszt oraz ryzyko do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 12.00 w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej w § 4 ust. 2.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania zamówienia w mniejszych ilościach, niż zostały przewidziane w załączniku do niniejszej umowy.
11. Podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
12. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Dostawcy w szczególności należy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
- 2) Towar dostarczany do Zamawiającego powinien być zgodny z zamówieniem, o którym mowa w § 5 ust. 6, potwierdzony protokołem odbioru wg. załącznika nr 3 do niniejszej umowy.
- 3) W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności, pomiędzy złożonym zamówieniem, a dostawą, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć brakujący towar – nie później jednak niż w następnym dniu roboczym do siedziby Zamawiającego.
- 4) **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany produktu niezgodnego z umową i opisem przedmiotu zamówienia w terminie (zgodnie z**

terminem zadeklarowanym w formularzu ofertowym) dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady.

- 5) Towar, o którym mowa w ust. 1 pkt 4) zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na jego koszt.
 - 6) Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.
 - 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniechania własne;
- 2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:**
- 1) zapewnienie nadzoru koordynacyjnego poprzez umocowane do tego osoby *działające w imieniu Zamawiającego*;
 - 2) zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonany i odebrany protokolarnie przedmiot zamówienia - bez zastrzeżeń przez osoby *działające w imieniu Zamawiającego*.

§ 7

Gwarancja jakości i trwałości dostarczanych produktów

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej i trwałości dostarczonej żywności.
2. Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczona żywność będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty będą odpowiadały w szczególności przepisom ustawy z 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2021 ze zm.) i innym obowiązujących na terenie kraju w tym przedmiocie.
5. Dostarczone produkty będą oznakowane zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 ze zm.) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1688 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 29 ze zm.) tj. oznakowanie musi zawierać nazwę, pod którą środek jest wprowadzony do obrotu, wykaz i ilości składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, wartość odżywczą, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, nazwę i adres producenta.
6. Dostarczane produkty winny odpowiadać Polskim Normom oraz być zgodne z normami określonymi i obowiązującymi na obszarze Unii Europejskiej.
7. Dostarczane produkty będą świeże, pełnowartościowe, należytej jakości oraz będą dostarczane nie później, niż w połowie okresu przydatności do spożycia

przewidzianego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że mięso i wędliny będą produktami świeżymi, z terminem przydatności do spożycia nie krótszym niż 5 dni od dostawy.

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy środkiem transportu przystosowanym do przewozu przedmiotu umowy, a w przypadku przewozu mięsa i wędlin pojazdem dopuszczonym do użytkowania przez Państwową Inspekcję Handlową.
9. Każdy samochód, którym będzie dostarczana żywność, musi posiadać decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego stwierdzającą spełnienie warunków do higienicznego przewozu określonych produktów (art. spożywcze, warzywa, owoce, jaja, mięso i wędliny itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania stosownego dokumentu w momencie dostawy produktów.
10. Mięso i wędliny muszą być dostarczane w czystych, zamkniętych pojemnikach przeznaczonych do przewozu mięsa i wędlin.
11. Mrożonki mają być dostarczane w formie nie rozmrożonej.
12. W przypadku gdy przedmiotem umowy są produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne przez cały okres realizacji umowy Wykonawca musi posiadać decyzje właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) 10% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu winy leżącej po stronie Wykonawcy,
 - b) 5% wartości zamówionej partii dostawy niedostarczonego w terminie określonym w § 5 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) 1% wartości zamówionej partii dostawy, w której stwierdzono rozbieżności ilościowo-jakościowe zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 3 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu,za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu produktu wolnego od wad w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 1 pkt 4 wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 250 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych na podstawie noty obciążeniowej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na ogólnych zasadach.
4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 80 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający w okresie trwania umowy ma prawo odstąpić od umowy **ze skutkiem natychmiastowym**, w terminie do 14 dni od dowiedzenia się o poniżej określonych okolicznościach uzasadniających odstąpienie, to jest w przypadku:
 - 1) wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową i nie przystąpienia do jego właściwego wykonania w ciągu 2 dni od daty powiadomienia o tym przez Zamawiającego (pisemnie lub faksem, elektroniczną pocztą – skan pisma), w szczególności powtarzających się opóźnień w realizacji dostaw,
 - 2) w razie postawienia firmy Dostawcy w stan likwidacji,
 - 3) dokonania zabezpieczenia na majątku Dostawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie Umowy,
 - 4) powstania zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Dostawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie umowy,
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w dacie jego doręczenia drugiej stronie. W przypadku odstąpienia od umowy, Dostawca oraz Zamawiający sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw. Protokół inwentaryzacji oraz sporządzony na jego podstawie protokół odbioru częściowego przedmiotu umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Dostawcę.

§ 10

Zmiany postanowień umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia Dostawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 2) zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Dostawcy a wynikających z możliwych zmian umowy z wykonawcą dostaw – zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia Dostawcy;
 - b) zmiany terminów wskazanych w niniejszej umowie wynikającej ze zmiany terminu wykonania dostaw;
 - c) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez

Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, wiatrołomy, susza, powódź, inne naturalne klęski, epidemie, restrykcje lub prawne rozporządzenia, rządu, strajki itp.) - zmiana dotyczyć może terminu wykonania zamówienia i zakresu świadczenia Dostawcy;

- d) zmiany/wprowadzenia Podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego;
 - e) zmiany osób do reprezentacji Stron, wskazanych w § 11 ust. 1 umowy;
2. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1) Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany.
 3. Podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez Strony.
 4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Dostawca, przedkłada wniosek Zamawiającemu na co najmniej 4 dni przed zamierzonym wejściem w życie takiej zmiany, z wyjątkiem przypadków należycie uzasadnionych przez Dostawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
 6. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 10a

Klauzula waloryzacyjna

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie art. 437 ust. 1 ustawy Pzp oraz z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych liczony do poprzedniego kwartału publikowany przez Prezesa GUS = zwany dalej wskaźnikiem GUS
 - 2) w sytuacji, gdy ostatni opublikowany wskaźnik GUS przed podpisaniem protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust.1 pkt 2 zmieni się (narastająco) w stosunku do ostatniego opublikowanego wskaźnika GUS przed podpisaniem umowy o poziom przekraczający 10%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia **w zakresie dostaw potwierdzonych protokołem podpisanym po publikacji wskaźnika, o którym mowa w lit a) lub b):**
 - 3) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-2 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 10\%) = C$$

GDZIE:

- A – wartość prac objętych protokołem podpisanym po publikacji wskaźnika, który zmieni się (narastająco) w stosunku do ostatniego opublikowanego przed podpisaniem umowy wskaźnika GUS o poziom przekraczający 10%
 - B – suma wartości opublikowanych wskaźników GUS w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust.1 pkt 2;
 - C – wartość zmiany
- 4) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
- a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 5) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 10 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 6) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 11

Doręczenia

1. Wszelkie pisma kierowane do Stron będą doręczane:
 - 1) Zamawiającemu na adres
 - 2) Dostawcy - adres do korespondencji:
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przy pomocy operatora. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez Stronę, do której jest adresowane.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 13

Przechowywanie dokumentacji

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminach określonych w art. 140 rozporządzenia ogólnego (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr

1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., str. 374 – 469)), w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie wykonawcę przed upływem terminu określonego w ust. 2.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy całej korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3, wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia w terminem miesiąca przed zmianą tego miejsca.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego po jeden dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

- 1) Zał. nr 1 – Oferta Wykonawcy.
- 2) Zał. nr 2 - Formularz cenowy.
- 3) Zał. Nr 3 – Protokół odbioru.
- 4) Zał. Nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 5) Zał. Nr 5 – KRS/CEiDG
- 6) Zał. Nr 6 – Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

.....
(kontrasygnata Głównego Księgowego/Księgowego)